

附件 1:

开阳县森林防火专业队 2026 年招聘公益性岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 岗位 | 招聘人数 | 工作职责 | 岗位要求 | | |
|----|------------|--------|------|--|--|--|------|
| | | | | | 基本条件 | 优先条件 | 其他条件 |
| 1 | 开阳县森林防火专业队 | 一线扑火队员 | 15 人 | 1. 执行日常森林防火巡查； 2. 熟练掌握扑火装备操作； 3. 集中住宿，从事野外林业巡查、森林野外防火、林区应急处置执行 24 小时轮班值守等相关工作； 4. 完成领导交办的其他工作。 | 1. 遵纪守法、品行端正，责任心强，服从指挥； 2. 具备良好的体能，能适应高强度野外作业及应急任务； 3. 年龄 18-40 周岁； 4. 高中及以上学历（中等职业学校毕业视为同等学历）； 5. 消防特种车辆驾驶（维修）、消防特种装备使用（维修）、潜水、无人机操作、指挥管理等急需紧缺人才、具有消防救援工作和实战经验的专业人才年龄可适当放宽 45 周岁。 | 1. 持有消防、急救、野外生存等相关证书者优先； 2. 退伍军人、有林业或应急救援经验者优先； 3. 持有 B 照及以上驾驶证并熟练驾驶者优先。 | 无 |
| 2 | 开阳县森林防火专业队 | 办公室文员 | 3 人 | 1. 负责文件收发、档案整理、信息报送等日常办公事物； 2. 协调值班值守安排，接听报警电话并做好记录； 3. 管理防火物资台账、数据统计与报表制作； 4. 协助会议组织、宣传材料撰写与报表制作； 5. 完成领导交办的其他工作。 | 1. 遵纪守法、细致耐心，沟通协调能力较强； 2. 具备良好的文字处理与档案管理能力 3. 年龄 18-40 周岁； 4. 大专及以上学历； 5. 能熟练使用办公软件； | 1. 有行政、文秘或相关工作经验者优先； 2. 能适应应急值班工作安排。 | 无 |
| 3 | 开阳县森林防火专业队 | 后勤保障人员 | 2 人 | 1. 保障队员出勤期间的伙食、饮水等生活物资； 2. 协助做好工作区域内日常管理及安全清洁； 3. 完成领导交办的其他工作。 | 1. 踏实肯干，服务意识强，有责任心，能适应非固定作息时间； 2. 年龄 18-40 周岁； 3. 高中及以上学历（中等职业学校毕业视为同等学历）。 | 1. 具备饮保障相关经验； 2. 持相关技能证书（如电工、厨师等）者优先。 | 无 |