附件2

校外培训家长端APP使用流程

**1.下载安装。**在全国校外教育培训监管与服务综合平台帮助中心下载（网址：https://xwpx.eduyun.cn/bmp-web/），手机应用市场搜索安装“校外培训家长端”APP（各大主流应用市场，包含苹果、华为、小米、OPPO、VIVO等应用商店）。

**2.验证登录。**用户第一次体验该APP时，通过以下步骤进行注册，点击“我的”→点击“登录”→输入手机号、验证码、勾选用户协议、点击获取短信验证码，首次登录的用户会自动创建账号。

**3.完善信息。**点击“设置”→点击“关联孩子”→点击“添加孩子信息”→输入姓名、选择性别和证件类型、输入证件号码、点击“保存并提交”；点击“设置”→点击“合同签订人信息”→点击“编辑”→输入监护人姓名、联系电话、联系地址、选择证件、输入证件号码、点击“提交”。

**4.购买课程。**登录后进入首页→点击想要查看的机构→在想要购买的课程后点击“购买”（未提交合同签订人信息或关联孩子信息时会提示先进行信息关联）→点击“立即支付”→点击“下一步”→签订合同后选择支付方式并点击“确认支付”，支付成功后即可购买课程。

**5.评价课程。**登录后进入“我的”页面→点击“我的订单”→在想要评价的课程右下角点击“评价”输入评价内容后点击“提交”即可。

**6.核销课程。**登录后进入“我的”页面→点击“课程核销”→在想要进行核销的课程右下角点击“确认”即可进行课程核销。请仔细核对销课申请，不可提前销课。